



Die Verbandsgemeinde Pellenz sucht für die Grundschulen Kruft und Nickenich  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/-n Schulsozialarbeiter/-in  
(m/w/d)**

in Teilzeit mit 19,50 Wochenstunden als Elternzeitvertretung.

**Aufgabenschwerpunkte:**

- Förderung der sozialen und individuellen Entwicklung von Kindern und Unterstützung in Problemlagen
- Individuelle Einzelfallhilfe
- Begleitung und Unterstützung der Schülerinnen und Schülern mit besonderem Förderbedarf
- Eltern- und Gruppenarbeit
- Enge Kooperation in der Schule zur Förderung des sozialen Miteinanders in der Lebenswelt Schule
- Partnerschaftliche Zusammenarbeit mit der Jugendhilfe und anderen Institutionen

**Wir erwarten:**

- staatliche Anerkennung als Sozialarbeiter/-in oder Sozialpädagoge/-pädagogin
- Kenntnisse über die Grundlagen und Abläufe im Rahmen der Jugendhilfe und den vielfältigen Hilfssystemen für Kinder und Familien
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen sowie aktuellen Entwicklungen der Sozialen Arbeit
- Erfahrung in der Arbeit mit Kindern
- Motivation, Eigeninitiative und Ideenreichtum
- eine ausgeprägte Kommunikations-, Konflikt- und Organisationsfähigkeit
- Offenheit und Verständnis im Umgang mit unterschiedlichen sozialen und schulischen Problemlagen
- Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit
- Führerschein Klasse B und Einsatz des privaten PKWs

## **Wir bieten:**

- ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Betätigungsfeld
- ein befristetes Arbeitsverhältnis mit 19,50 Wochenstunden auf Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine Eingruppierung entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe S 11b der Entgeltordnung für Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst
- Jahressonderzahlung
- Leistungsentgelt
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Fortbildungsmöglichkeiten

## **Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

### **Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!**

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen) werden erbeten **bis zum 09. Juli 2021** schriftlich an die

**Verbandsgemeindeverwaltung Pellenz**  
**Sachgebietsgruppe 1.1 Personal u. Organisation**  
**Rathausstraße 2-4**  
**56637 Plaidt**

oder per E-Mail als eine PDF-Datei an **verbandsgemeinde@pellenz.de**.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Schulz gerne telefonisch (02632/299-110) oder per E-Mail (michael.schulz@pellenz.de) zur Verfügung.

Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Die Bewerbungsunterlagen werden sonst unter Beachtung des Datenschutzes vernichtet.